

# BUTLLETÍ INFORMATIU

PORTALS WEB PER A LES ENTITATS LOCALS DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA



## INTEGRITAT INSTITUCIONAL DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA



**Portals**  
Municipals 8



Diputació  
de València

Per a la vostra informació, us compartim l'informe que emeten LA CAP DE SERVEI DE GOVERN OBERT I INTEGRITAT INSTITUCIONAL i EL CAP DE SERVEI D'INFORMÀTICA I ORGANITZACIÓ, en relació amb els **serveis de la Bústia de Denúncies oferit per la Diputació a tots els Ajuntaments**, per a facilitar el compliment de la Llei 2/2023 reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

Vist que la nova llei estableix per al conjunt del sector públic i, per tant, per a les entitats locals, l'obligació de disposar d'un sistema intern d'informació per a la recepció de comunicacions sobre infraccions normatives i penals.

La Diputació ha pres les següents decisions:

Visto que el pleno de la Diputación de Valencia, en sesión celebrada el día 23 de mayo de 2023, aprobó la Estrategia de Integridad del Sistema Interno de Información.

La Diputación ha tomado las siguientes decisiones:

Primer: **Habilitació d'una eina per a la implantació de la Bústia de Denúncies**, i del Sistema Intern d'Informació per al seu ús per part dels ajuntaments de la província de València pel **Servei d'Informàtica i Organització**. L'eina estarà disponible per a tots els Ajuntaments adherits a la plataforma Portals municipals i que ho sol·liciten.

[Enllaç d'accés al document de sol·licitud de Bústia denúncies Portals Municipals.pdf](#)

Segon: **La prestació del servei d'assessorament**, en relació a tots els documents necessaris que s'hagen d'elaborar per a la implantació del Sistema Intern d'Informació, difonent i divulgant tota la informació i documentació redactada per part del **Servei Govern Obert i Integritat Institucional** de la Diputació Provincial de València. Aquest servei es prestarà a tots els ajuntaments de la província de València que el sol·liciten encara no estant adherits a la plataforma Portals Municipals.

La sol·licitud del **servei d'assessorament i/o dels documents necessaris** per a la implantació del Sistema Intern d'Informació que es relacionen a continuació hauran de sol·licitar-se a través del tràmit específic de la Seu Electrònica de Diputació de València ([Accés al tràmit](#)).

1. Instrucció sobre el procediment de gestió de les informacions rebudes en el Sistema Intern d'Informació de l'ajuntament/entitat local menor/mancomunitat (òrgan col·legiat).
2. Instrucció sobre el procediment de gestió de les informacions rebudes en el Sistema Intern d'Informació de l'ajuntament/entitat local menor/mancomunitat (persona física).
3. Polítiques del Sistema Intern d'Informació i protecció de les persones informants i les persones afectades.

4. Models de formularis del Sistema Intern d'Informació.
5. En relació a l'assessorament específic que es requerisca, s'indicaran les qüestions concretes plantejades, en l'annex que es deurà adjuntar a la sol·licitud.

## Accés al tràmit:



**CARPETA DEL AYUNTAMIENTO**  
Módulo de tramitación  
Miércoles, 26 de Julio de 2023

VA

La plataforma está funcionando correctamente.

Identificación

Identificación  
IDENTIFICACIÓN

Está accediendo al sistema de tramitación telemática para ayuntamientos de la Diputación de Valencia, si necesita administrar los permisos de acceso al ayuntamiento puede acceder al **Módulo de administración** a través de este enlace.

### Requisitos

Para utilizar esta aplicación compruebe que dispone de los siguientes **Requisitos mínimos** para el acceso a la misma.

En el siguiente enlace puede **Verificar su configuración de firma**.

### Manuales

En el siguiente enlace puede consultar el **Manual de uso de la parte de tramitación**.

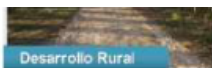
Para administrar los usuarios del Ayuntamiento puede consultar el siguiente enlace: **Manual de administración de usuarios**.

### Acceso

Actualmente la plataforma dispone de dos tipos de clientes de firma: MiniApplet y AUTOFIRMA. La plataforma instanciará uno u otro dependiendo de si se puede ejecutar applets de java en el navegador o no.

- MiniApplet: Usa Applets de java y es el que se instanciará por defecto.

- AUTOFIRMA: Es una aplicación de escritorio. Se instanciará en el caso de que no se haya podido cargar el MiniApplet. Requiere una instalación previa. Puede descargar la aplicación desde este enlace: **Descargar Autofirma**



Desarrollo Rural



Diversidad



Formación



Inclusión Social



Igualdad



Informática



Intervención



Juventud | Deportes



Medio Ambiente



Memoria Histórica



Patrimonio



Presidencia



Restauración



Teatros



Turismo



Transparencia

La plataforma está funcionando correctamente.

Ayuntamientos - Servicios - TRANSPARENCIA

### CONVOCATORIAS

A CONVOCATORIAS 2020-21-22-23-24  

Encuentras 2 convocatorias. Máximo de la 1 a la 2.

- CONVOCATORIA CONJUNTA GV-DIVAL PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE VALENCIA PARA EL FOMENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, LA TRANSPARENCIA Y EL BUEN GOBIERNO - 2023 - SUBTRANS/2023**  
- [ 1 expediente ] - [ Tareas/comunic: convocatoria: 1 Finalizada, 1 Expedida ]
- CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS A MUNICIPIOS DE HASTA 50.000 HABITANTES Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA DE VALENCIA PARA EL FOMENTO, PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL - 2023 - TRANS0V/2023**  
- [ 1 expediente ] - [ Tareas/comunic: convocatoria: 1 Finalizada, 1 Expedida ]

Manual FAQ Ayuda Accesibilidad Suplementos y quejas Encuestas

Diputación de Valencia  
Plaza Marqués nº 4, Valencia, 46003 - Valencia

La plataforma está funcionando correctamente.

Ayuntamientos - Servicios - TRANSPARENCIA

### OTROS TRÁMITES

Este herramienta le permite realizar trámites distintos a los ya tratados para los planes.

Seleccionando uno de los trámites abajo mostrados se accederá al formulario respectivo para realizarlo.

#### Trámites disponibles:

- Solicitud de asesoramiento y asistencia para la implantación de buzones de denuncias en las entidades locales**  
Solicitud de asesoramiento y asistencia para la implantación de buzones de denuncias en las entidades locales
- Solicitud de la utilidad de altos cargos para ACEMUC**  
Este trámite permitirá solicitar la utilidad de altos cargos, en caso de necesitar ayuda contactar con el servicio de Transparencia.

## Solicitud de asesoramiento y asistencia para la implantación de buzones de denuncias en las entidades locales

### Antes de tramitar debe saber

Desde esta tarea usted podrá solicitar los apartados disponibles para la convocatoria, donde se le pedirá los datos básicos de la solicitud.

#### Paso 1 - Completar formulario

Tendrá que indicar los datos básicos de cumplimiento para la solicitud.

#### Paso 2 - Anexo de documentación


Se podrá anexar los siguientes documentos...

De forma opcional:

- Documentación anexa a la solicitud

#### Paso 3 - Firmar y registrar de entrada

Para poder registrar, se le solicitará que la firme con su certificado digital. Una vez realizado este paso se dará por finalizada la presentación.

 Tras la presentación de la solicitud se creará un expediente de la solicitud.

[Formulario Entrada](#)

Solicitud de asesoramiento y asistencia para la implantación de buzones de denuncias en las entidades locales

PAJO 1 Paso 2 Paso 3

### Formulario Entrada

Instrucciones para cumplimentar el formulario

**Datos entidad**

CIF  entidad

Dirección

Ciudad  Provincia  Localidad

Teléfono  Email

El correo electrónico será utilizado para enviar, cuando se realice una solicitud telemática, el correo electrónico de envío que recibirá en el Módulo de Administración de la Carpeta de Ayuntamiento.

**Datos de persona de contacto**

DNI/NIE

Nombre  P. Apellido  P. Apellido

Dirección

Ciudad  Provincia  Localidad

Teléfono  Email

Tenga interés en presentar una instancia.

Selecciona el trámite.

**Datos adicionales**

- Instrucción del procedimiento de gestión de informaciones (registro integrado)
- Instrucción del procedimiento de gestión de informaciones (registro físico)
- Políticas de y protección de las personas informantes y allegados
- Modelo de formularios del Sistema Interno de Información
- Asesoramiento específico (adjuntar anexos con condiciones concretas)

Quitar y continuar

### Per a més informació:

- Telèfon d'atenció a l'usuari: 96 344 26 09
- Portal del projecte: Per a descarregar-te els manuals i conèixer les últimes novetats: <http://portalesmunicipales.dival.es>
- Responsable del Projecte PM: Eva García Moner 96 388 27 72 / 96 388 36 35

I com sempre estem a la vostra disposició per a resoldre qualsevol dubte que tingueu sobre aquest servei, o sobre qualsevol altre de Portals Municipals a través del portal de suport: <https://incidencias.dival.es/ProactivaNET/portal>